

## Taakomschrijving Comitélid Sponsorcomité (secretariële ondersteuning)

Wil jij een bijdrage leveren aan geslaagde evenementen in Klarenbeek? Wij zijn nog op zoek naar een enthousiast comitélid ter ondersteuning van het sponsorcomité.

### **Wat ga je doen?**

Als comitélid ben je vooral de administratieve en organisatorische spil van het sponsorcomité. Je zorgt ervoor dat alles rondom onze sponsors soepel verloopt. Concreet betekent dit dat je vooral in de periode mei/juni:

- Contact opneemt met onze vaste sponsors over welk sponsorpakket ze dit jaar willen afnemen;
- De keuze voor het sponsorpakket administratief verwerkt;
- Bijhoudt welke sponsors hebben toegezegd;
- Contact opneemt met sponsors voor het aanleveren van hun logo's;
- Controleert of betalingen zijn binnengekomen;
- Het sponsoroverzicht actueel houdt.

Je werkt hierbij samen met de andere leden van het sponsorcomité.

### **Tijdsbesteding**

De werkzaamheden vinden voornamelijk plaats in de zomerperiode (mei/juni). De totale tijdsinvestering bedraagt ongeveer 10 uur per jaar.

### **Wat zoeken wij?**

- Iemand die gestructureerd werkt
- Iemand die het leuk vindt om administratief bezig te zijn
- Goede communicatieve vaardigheden
- Betrokkenheid bij het dorp en onze vereniging

Ervaring is niet nodig — enthousiasme en betrouwbaarheid wel!

### **Wat bieden wij?**

- Een leuke en overzichtelijke vrijwilligersrol
- Betrokkenheid bij een gezellige dorpsvereniging
- Waardering vanuit het bestuur en de sponsors
- Bijdragen aan een mooi evenement voor heel Klarenbeek

Lijkt het je leuk om ons sponsorcomité te ondersteunen? Neem dan contact met ons op. We vertellen je graag meer!